

Предоставление грантов на поддержку начинающего фермера

Приём документов:

С 22 мая по 04 июня 2020 года

Предоставление грантов на поддержку начинающего фермера

Условия предоставления государственной поддержки:

На получение гранта могут претендовать следующие категории хозяйств:

а) хозяйство соответствует следующему понятию:

начинающий фермер - крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является гражданин Российской Федерации, отвечающее установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия, зарегистрированное на сельской территории Кемеровской области - Кузбасса, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев с даты его регистрации и обязующееся достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

сельские территории - сельские поселения, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением г. Кемерово), муниципальных и городских округов, муниципальных районов, городских поселений. Перечень сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских округов, городских поселений на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, утвержден постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 24.03.2020 № 170. Перечень сельских поселений Кемеровской области - Кузбасса определен Законом Кемеровской области от 17.12.2004 № 104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований»;

б) глава хозяйства ранее не являлся получателем:

выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель; средств финансовой поддержки (субсидии или грантов) на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель.

Требования, которым должен соответствовать заявитель на момент подачи заявки

а) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящими Правилами;

в) не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий или грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

г) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) являющийся юридическим лицом не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а являющийся индивидуальным предпринимателем не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Порядок проведения отбора лиц для предоставления грантов

Документы принимаются в Минсельхозе Кузбасса от главы хозяйства или либо уполномоченного представителя на основании доверенности и регистрируются в день их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции Минсельхоза Кузбасса.

При подаче заявления глава хозяйства может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, общественных организаций,

поручителей, справку налогового органа, подтверждающую отсутствие на момент подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и другие документы.

Заявители несут полную ответственность за достоверность информации, отраженной в представленных в Минсельхоз Кузбасса документах.

Глава хозяйства вправе отозвать свою заявку и прилагаемые документы путем направления в Минсельхоз Кузбасса по почте или представления лично письменного уведомления об отзыве заявки. Датой отзыва заявки является дата регистрации в день поступления письменного уведомления об отзыве заявки в журнале регистрации входящей корреспонденции Минсельхоза Кузбасса.

По результатам проверки представленных заявителями документов Минсельхоз Кузбасса в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов принимает решение о допуске заявителя к конкурсному отбору или об отказе.

Конкурсный отбор заявителей проводит конкурсная комиссия не позднее 15 рабочих дней с установленной даты окончания приема пакета документов, представленных заявителями.

Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор и очное собеседование с каждым заявителем либо его уполномоченным представителем на основании доверенности и принимает решение о признании заявителя прошедшим (не прошедшим) отбор в соответствии с рейтингами заявок.

Гранты предоставляются:

а) на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

б) на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) на приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на их регистрацию;

г) на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

д) на приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе птицы (за исключением свиней);

- е) на приобретение рыбопосадочного материала;
- ж) на приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых с года выпуска не превышает 3 лет. Перечень указанного оборудования, техники и специализированного транспорта определен в приложении № 1;
- з) на приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения;
- и) на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники;

Перечень необходимых документов:

- а) заявление на участие в отборе согласно приложению № 2;
- б) копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц;
- в) копия документа, подтверждающего место постоянной регистрации (паспорт);
- г) копии дипломов о профессиональном образовании (при наличии), копии документов, подтверждающих трудовой стаж главы хозяйства в сельском хозяйстве не менее 3 лет, либо справка, выданная администрацией сельского поселения, о ведении личного подсобного хозяйства не менее 3 лет;
- д) бизнес-проект с указанием видов приобретений, источников финансирования со сроком использования средств гранта не позднее 18 месяцев с даты поступления средств гранта на лицевой счет получателя гранта, с обеспечением создания не менее 2 новых постоянных рабочих мест (исключая главу хозяйства), если сумма гранта составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей, в году поступления гранта на лицевой счет получателя гранта;
- е) план расходов, содержащий направления расходования средств;
- ж) письменное обязательство об осуществлении заявителем производственной деятельности не менее 5 лет после даты поступления средств гранта на лицевой счет получателя гранта, заверенное управлением сельского хозяйства администрации муниципального образования согласно приложению № 3;
- з) копия проектно-сметной документации, прошедшей государственную экспертизу (при необходимости);
- и) документы, подтверждающие наличие денежных средств (выписка из лицевого счета, копия сберегательной книжки и т.д.) не менее 10 процентов от суммы указанных затрат;

к) копии документов, подтверждающих наличие материально-технической базы (выписки из похозяйственной книги учета о наличии зданий, сооружений сельскохозяйственного назначения, навесного оборудования, животных, документы на право владения транспортными средствами, правоустанавливающие документы на земельные участки и т.д.) (при наличии);

л) опись документов.

Представленные документы должны быть сброшюрованы в папку, пронумерованы, копии документов заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

При подаче заявления реквизиты всех документов, подаваемых заявителем, количество листов в них вносятся в опись.

Копии документов представляются вместе с оригиналами для проверки их соответствия.

Контактная информация:

Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержке фермеров Кемеровской области

Оказывает услуги по оформлению документов на получение государственной поддержки.

Почтовый адрес: 650099, г. Кемерово, Кузнецкий пр-т, 22, оф. 8

90-00-43 – многоканальный телефон

8-923-616-76-80 – Макаренко Татьяна Викторовна